



Programma Operativo Fondo Sociale Europeo- Regione Liguria 2014-2020
ASSE 1 "Occupazione"

"PIANO FORMAZIONE PER LA RIPRESA" SEZIONE D

Decreto del Dirigente n. 3516/2021



Ente Sistema Edilizia – Savona
Formazione e Sicurezza

E.S.S.E.G.

**SICUREZZA
FORMAZIONE**
Ente Scuole e Sicurezza in Edilizia
della Città Metropolitana di Genova



CECOT
SAVONA
Centro Sviluppo
Commercio, Turismo e Terziario

Centroservizi s.r.l.

Società di servizi dell'Unione Industriali di Savona

L'attività sarà svolta nel rispetto di quanto definito dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid -19

BANDO-SCHEDA INFORMATIVA DEL CORSO:

SOTTOSEZIONE D.2

Innovazione tecnologica e competenze digitali a supporto delle nuove forme di organizzazione del lavoro (Smart working) livello avanzato

Il corso si rivolge a OCCUPATI

INFORMAZIONI GENERALI

ATTESTATO CHE IL CORSO RILASCI	Attestato di frequenza
DESTINATARI	<p>Numero 12 partecipanti residenti e/o domiciliati in Liguria.</p> <p>Sono destinatari del presente avviso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • titolari e soci di micro, piccole, medie e grandi imprese con sede legale in Liguria e iscritte alla Camera di Commercio di competenza; • lavoratori dipendenti di micro, piccole, medie e grandi imprese assunti presso una sede operativa/unità produttiva localizzata sul territorio di Regione Liguria, rientranti nelle seguenti categorie: lavoratori con contratto di lavoro di diritto privato a tempo indeterminato o a tempo determinato (in entrambi i casi sia a tempo pieno, sia a tempo parziale); soci-lavoratori di cooperative (sia che partecipino o non partecipino agli utili); nel solo caso di impresa familiare, di cui all'art. 230-bis del Codice Civile, i collaboratori o coadiuvanti dell'imprenditore che prestano in modo continuativo la propria attività di lavoro nell'impresa (coniuge, parenti entro il terzo grado, affini entro il

	<p>secondo); coadiuvanti delle imprese commerciali ed i soci lavoratori di attività commerciale e di imprese in forme societarie, individuate dagli imprenditori, compresi gli artigiani.</p> <ul style="list-style-type: none"> • lavoratori autonomi e liberi professionisti con domicilio fiscale localizzato in Liguria che esercitano l'attività sia in forma autonoma sia in forma associata. <p>Vengono, altresì, ricompresi i lavoratori beneficiari di: Cassa integrazione guadagni ordinaria (CIGO); Assegno Ordinario (FIS); Cassa integrazione guadagni straordinaria (CIGS); Cassa integrazione guadagni in deroga (CIGD).</p> <p>Sono esclusi da questa misura i lavoratori: con contratto di lavoro intermittente, ai sensi del D.Lgs. 81/2015; Con contratto di somministrazione, ai sensi del D.Lgs. 81/2015; Con contratto di tirocinio, ai sensi della L. 99/2013..</p> <p>Tutti i requisiti vanno posseduti alla data di chiusura delle iscrizioni</p>
PARI OPPORTUNITÀ	L'accesso al corso avviene nel rispetto dei principi fissati dal D.Lgs. n. 198/2006 (pari opportunità)
MODALITÀ DI ISCRIZIONE	<p>Per informazioni rivolgersi a Centroservizi s.r.l. 019 821499 Vilma Ferrari/Valentina Zampaglione</p> <p>La domanda di iscrizione, in regola con le vigenti normative sull'imposta di bollo (apporre marca da bollo da € 16,00), debitamente compilata, dovrà essere consegnata presso gli uffici Centroservizi s.r.l. – via Gramsci 10 dal martedì al giovedì con orario 9.00-12.00 / 15.00- 18.00</p>
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO FORMATIVO	
DURATA E STRUTTURA DEL CORSO	<p><u>Durata del corso:</u> 15 ore in FAD</p> <p><u>Argomenti del corso:</u> Introduzione al lavoro agile; Riferimenti normativi; I vantaggi e i rischi da evitare – 4 ORE Le componenti di base per il lavoro agile: caratteristiche e impostazioni di base: Computer fisso o portatile, webcam e dispositivi audio, Smartphone, collegamento a internet e collegamenti in VPN; Le tecnologie che abilitano lo smartworking: La virtualizzazione dei desktop, La virtualizzazione workspace; La virtualizzazione degli applicativi; Le soluzioni di Unified Collaboration; I sistemi di Device Deployment and Management – 4 ORE Gli strumenti per comunicare in maniera efficiente: messaggistica istantanea, chiamate e videochiamate, piattaforme di videoconferenza, riunioni di gruppo, condivisione di risorse, strumenti di registrazione; Gli strumenti organizzativi per condividere e collaborare a distanza; Gli strumenti per pianificare, gestire e monitorare il lavoro in team – 4 ORE Le implicazioni di sicurezza; Privacy, Protezione dei dati personali e gli strumenti a protezione dei dati; Esercitazioni pratiche – 3 ORE</p> <p><u>Modalità di svolgimento del corso:</u> il corso sarà erogato a distanza in modalità sincrona permettendo agli interessati di seguire in tempo reale l'intervento del docente e consentendo, nel contempo, una partecipazione interattiva.</p>

ARTICOLAZIONE E FREQUENZA	L'articolazione dell'orario del corso sarà di 4 ore per i primi 3 incontri, e di 3 ore per l'ultimo incontro
<i>REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE</i>	
AMMISSIONE AL CORSO	La selezione delle domande avverrà attraverso procedura a sportello (in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda).
COMPETENZE IN INGRESSO	Conoscenze informatiche
PROGETTO COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA Programma Operativo ASSE 1 "Occupazione" Regione Liguria FSE 2014 - 2020	